

Antrag

zur Erstattung der notwendigen Fahrtkosten für die Beförderung von minderjährigen Schülerinnen und Schülern im Schuljahr 2018/2019

(Grundlage: Satzung des Landkreises Prignitz zur Schülerbeförderung (SSB) vom 22.04.2004 einschließlich aller Änderungen)

(Den Antrag bitte vollständig in **Blockschrift** ausfüllen und zutreffendes ankreuzen)

1. Antragsteller (die Personensorgeberechtigten)

Name:	_____	Vorname:	_____
Name:	_____	Vorname:	_____
Aktenzeichen:	_____	Kunden-Nr.:	_____
	(wenn bekannt)		(wird vom Verkehrsunternehmen vergeben)
Straße, Hausnr.:	_____		
PLZ, Wohnort:	_____		
Telefon:	_____		
	(bitte für Rückfragen angeben)		

2. Ich beantrage für

(Angaben sind nur für ein Kind vorzunehmen)

☐ meine Tochter	_____	geb. am:	_____
	(Vor- und Zuname)		
☐ meinen Sohn	_____	geb. am:	_____
	(Vor- und Zuname)		
☐ mein Enkel-/Heim-/Pflegekind ⁽¹⁾	_____	geb. am:	_____
	(Vor- und Zuname)		

2.1. die Erstattung der notwendigen Fahrtkosten bei Benutzung A eines öffentlichen Verkehrsmittels

☐ Bus von _____ nach _____ und zurück.

☐ Bahn von _____ nach _____ und zurück.

Ausgabe eines Schüler - Fahrausweises (VBB-fahrCard): ☐ ja ☐ nein

für das Schuljahr/ für die Zeit ⁽¹⁾ von _____ bis _____

B eines privaten Verkehrsmittels (Notwendigkeit begründen)

☐ Fahrrad ☐ Moped/Motorrad ⁽¹⁾ ☐ Auto ☐ als Selbstfahrer

☐ als Mitfahrer bei _____

von _____ nach _____ und zurück.

C eines Spezialverkehrs

☐ die Beförderung von _____ nach _____ mit einem
anderen Beförderungsmittel (Spezialverkehr) als in Punkt 2.1 A oder B genannt.
Die Notwendigkeit ist durch entsprechende Nachweise (z.B. Schwerbehindertenausweis) zu begründen!

3. Angaben zur Schule und Klassenstufe

Bezeichnung, Anschrift und eventuell Schulstempel

- ☐ Mein Kind besucht im Schuljahr 2018 / 2019 in der oben genannten Schule die Klassenstufe _____.

Bestätigung durch die Schule:

Ort, Datum

Unterschrift

4. Angaben zur berufsbildenden Schule / zum Oberstufenzentrum und Bildungsgang

Bezeichnung, Anschrift und eventuell Schulstempel

- ☐ Mein Kind besucht im Schuljahr 2018 / 2019 die Klassenstufe _____ der gymnasialen Oberstufe.

- ☐ Mein Kind besucht den Bildungsgang der Berufsfachschule / der Fachoberschule ⁽¹⁾.

Bezeichnung des Bildungsganges: _____

Zu diesem Bildungsgang gehört in diesem Schuljahr ein / kein ⁽¹⁾ Praktikum dazu.

Das Praktikum ist wöchentlich an _____ Tag(en) / Woche in _____.

- ☐ Mein Kind erfüllt die Berufsschulpflicht an einem Tag/ an _____ Tagen ⁽¹⁾ pro Woche.

Bestätigung durch die Schule:

Ort, Datum

Unterschrift

5. Angaben zur Bankverbindung sowie sonstige Hinweise des Antragstellers

Bankverbindung (nur bei Auszahlungen erforderlich)

Kontoinhaber: _____ BIC: _____

Kreditinstitut: _____ IBAN: _____

6. Sonstige Mitteilungen (auch als Anlage möglich)

7. Ich versichere, dass meine o.g. Angaben richtig sind. Mir ist bekannt, dass unberechtigt empfangene Leistungen zurückgefordert werden können. Die Hinweise im Merkblatt wurden zur Kenntnis genommen. Ich verpflichte mich, jede Änderung vorstehender Angaben **unverzüglich** dem Landkreis Prignitz, Geschäftsbereich III, Sachbereich Schulverwaltung, Kultur und Sport mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift

⁽¹⁾ Nichtzutreffendes bitte streichen